**“卢永根·徐雪宾教育基金助学金”申请表（硕士生）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 政治面貌 |  | 出生年月 |   | 本人一寸相片 |
| 学院 |  | 专业班级 |  | 学号 |  |
| 综合测评排名（按专业所在系计算） | 2/35  | 综合测评分数 |   |
| 家庭详细地址 |  填写到能收到信件 | 邮编 |  |
| 英语四、六级成绩 |  四级x分 /六级x分 | 联系电话 | 只填写个人手机长号  |
| 本学年已获奖助学金情况（22年9月至今，请如实填写） |   |
| 家庭成员情况 | 示例：父亲 xxx 在家务农；母亲 xxx 在外务工；大姐 xxx 在外务工 |
| 获奖情况 | 示例：1.2015.10 校综合测评一等奖学 ；2.2013.11 国家奖学金 |
| 社会工作情况 | 示例：2014.6-2015.6 xxx学院团委 副书记；2013.6-至今 xxx学院2013级xx专业1班 班长 |
| 科研情况（论文、课题） | 示例： 2015.10 参加xxxxxxxx课题，排名第x 2015.8 在《xx》第一作者发表论文 《xxx》 |
|  申请理由（500字左右）  |  1.详细介绍自己在校学习、科技创新、社会实践与公益活动、学生工作等情况。2.400-500字即可。3.注意排版，保持美观，不要有错别字。 签字：  年 月 日 |
| 导师意见 | 同意推荐该同学获得2022-2023学年度卢永根·徐雪宾教育基金助学金。 签字：  年 月 日 |
| 学院意见 | 经审核，并在院内公示 5 个工作日，无异议，现报请批准该同学获得卢永根·徐雪宾教育基金助学金。 公章： 年 月 日 |

1. 《登记表》限A4纸双面打印，不得自行增加页数。除手动签名外，其余内容统一使用电脑打印。
2. 保持版面的整体美观，“社会工作”以上的填写内容，请尽量居中排列；如填写空间不够，请缩小字体或生成两行。
3. 个别条目如果填写空间不够，可适当调小一号字体。
4. 《登记表》一式两份，都需要张贴一寸彩色照片。
5. 打印前删除此填报要求。